

Storia economica
NORME REDAZIONALI

Il contributo va firmato in calce con nome e cognome e l'indicazione dell'Università o Istituto di appartenenza; quest'ultima indicazione va omessa nel caso di recensioni o schede.

Prima citazione

- Volume di un solo autore:

L. DE ROSA, *Conflitti e squilibri nel Mezzogiorno tra Cinque e Ottocento*, Roma-Bari 1999 (oppure: Laterza, Roma-Bari 1999)

- La nuova edizione di un'opera (o qualsiasi altra edizione successiva alla prima) si segnala con il rispettivo numero posto a esponente accanto alla data:

R. ROMEO, *Risorgimento e capitalismo*, Roma-Bari 1978⁵.

- Opera in più volumi (di cui si cita un solo volume):

G. CANDELORO, *Storia dell'Italia moderna*, VI, *Lo sviluppo del capitalismo e del movimento operaio*, Milano 1970.

- Volume di più autori (fino a un massimo di tre):

G. BROSIO, C. MARCHESE, *Il potere di spendere. Economia e storia della spesa pubblica dall'Unificazione ad oggi*, Bologna 1986.

- Se gli autori sono più di tre, l'opera si indica sotto il titolo. È da escludere l'uso di forme quali: Autori Vari, Aa. Vv.

- Volume con un curatore:

La storiografia italiana degli ultimi vent'anni, III, *Età contemporanea*, a cura di L. De Rosa, Roma-Bari 1989.

- Saggio compreso in un volume miscelaneo:

G. CHITTOLINI, *A proposito di storia locale per l'età del Rinascimento*, in *La storia locale. Temi, fonti e metodi della ricerca*, a cura di C. Violante, Bologna 1982, pp. 121-134.

- Articolo pubblicato in una rivista:

W.W. ROSTOW, *Riflessioni sulla fase di passaggio alla maturità tecnologica*, «Moneta e credito», 40 (1987), pp. 131-163.

- Se nella rivista si ha una distinzione di serie, se ne dà notizia:

E. SESTAN, *Roberto Cessi storico*, «Archivio veneto», s. V, 86-87 (1969), pp. 219-235.

- Non occorre indicare il numero del fascicolo del periodico se i fascicoli che compongono un'annata hanno paginazione unica; bisogna invece indicarlo con il solo numero romano posto dopo l'anno solare quando la paginazione di ogni fascicolo è indipendente:

L.V. PATELLA, *Un recente saggio sui paesaggi agrari dell'Umbria*, «Bollettino della Deputazione di storia patria per l'Umbria», 67 (1970), II, pp. 177-185.

- Per i volumi degli atti accademici, nei quali la data corrispondente al singolo volume è a cavallo di due annate solari (= anno sociale), si fornisce per intero la prima data e con due sole cifre finali la seconda; dopo la data, se esiste, si indica la «classe» o la «parte» degli anni accademici cui appartiene il volume:

F. SARTORI, *Bene pubblico e interesse privato nella tarda repubblica romana*, «Atti dell'Istituto veneto di scienze, lettere ed arti», 152 (1993-94), Classe di scienze morali, lettere ed arti, pp. 435-450.

- Articolo pubblicato in un giornale:

A. QUADRIO CURZIO, *I record non servono all'euro*, «Il Sole 24 Ore», 11 maggio 2003, pp. 1-2.

- Voce firmata di dizionari o enciclopedie:

A. STELLA, *Alvisi Giuseppe Giacomo*, in *Dizionario biografico degli Italiani*, II, Roma 1960, pp. 593-594.

- Trattandosi invece di una voce anonima contenuta in dizionari o enciclopedie, la citazione va fatta dalla stessa voce e non dal titolo del dizionario o dell'enciclopedia:

Comunità europee, in *Enciclopedia del diritto e dell'economia*, Milano 1985, p. 297.

Seconda citazione e successive

- Quando un lavoro è già stato citato e si fa riferimento a una o più pagine specifiche:

PATELLA, *Un recente saggio*, p. 179.

DE ROSA, *Conflitti e squilibri nel Mezzogiorno*, pp. 48-64.

Ivi, p. 49.

Ibidem.

Avvertenza generale

- Si diano sempre le pagine esatte citate, evitando i rinvii approssimativi (p. 8 e sgg.).

Fonti inedite

- Si indichino l'archivio, il fondo, la serie, la busta o cartone, il fascicolo, il documento citato, la data:

ARCHIVIO DI STATO DI NAPOLI (d'ora in avanti ASN), *Ministero delle Finanze*, b. 1303, f.lo 721, Il ministro delle Finanze al ministro degli Affari Esteri, 7 maggio 1814.

Numero di battute per pagina stampata

- La pagina standard di *Storia economica* ha un numero di battute medio di 2.788, spazi inclusi.

Programma di scrittura, tabelle e grafici

- Programma di scrittura: Word.
- Tabelle e grafici: Word ed Excel.